

0.1 [KDE] Les utilitaires KDE

Dans ce didacticiel, je vais vous présenter quelques applications de KDE très utiles pour la réalisation de votre travail quotidien.

0.1.1 1. Réaliser une galerie d'images

Si vous possédez une vaste collection d'images dans un répertoire, il vous est sans doute parfois difficile de vous y retrouver. Konqueror peut vous aider en créant un fichier HTML contenant vos images en format miniature. Ouvrez votre répertoire avec Konqueror et faites « *Outils > Créer une galerie d'images* ». Vous ouvrez ainsi une fenêtre dans laquelle vous pouvez, entre autres choses, spécifier la couleur du fond et la couleur de l'avant-plan ainsi que le titre du fichier et où vous désirez l'enregistrer. Cliquez sur « *Accepter* » pour démarrer l'action. Par défaut, il est créé un fichier `index.html` qu'il vous suffit d'ouvrir avec un navigateur Web pour voir déjà une représentation claire de vos images en format miniature. Cliquez sur une des miniatures pour voir l'image dans sa taille normale.

0.1.2 2. Le gestionnaire de téléchargement : Kget

Kget est le gestionnaire de téléchargement de KDE. Kget vous permet d'administrer les transferts de données dans une fenêtre. Vous pouvez interrompre, reprendre, éliminer ou différer des transferts ou en initier de nouveaux.

Ajouter des transferts

Vous pouvez démarrer Kget en allant dans « *menu K > Internet > Gestionnaire de téléchargements* ». Lors du premier démarrage du programme, une fenêtre de dialogue apparaît dans laquelle on vous demande si Kget doit être intégré à Konqueror. Lorsque vous répondez par l'affirmative, la fenêtre de dialogue se ferme et Kget est représenté par un icône symbolisant une flèche pointée vers le bas dans la section du tableau de bord dédiée au système. En cliquant sur cette icône, vous ouvrez la fenêtre de dialogue qui affiche vos transferts de données. Si vous souhaitez ajouter une nouveau transfert, faites « *Fichier > Coller* ». Introduisez l'Url dans la fenêtre qui s'ouvre alors et confirmez en cliquant sur « *Ok* ». Il ne vous reste plus qu'à spécifier l'endroit où le fichier téléchargé doit être enregistrées. Une fois que vous avez défini tous les paramètres, l'entrée sera ajoutée à la fenêtre principale de Kget le transfert sera lancé. Une autre possibilité d'ajouter un transfert consiste à utiliser la fonction « *glisser/déposer* ». Tirez un fichier (d'un serveur FTP, par exemple) depuis la fenêtre de Konqueror et déposez-le dans la fenêtre principale de Kget.

Transferts programmés

Vous pouvez également programmer Kget pour qu'il procède à un transfert à une heure précise. Pour cela, sélectionnez faites « *Options > Mode déconnecté* ». Les transferts définis alors ne seront pas lancés immédiatement mais seront envoyés vers une liste d'attente. Pour définir l'heure du transfert, double-cliquez sur l'entrée correspondante. Cela ouvre une fenêtre de dialogue dans laquelle vous devez sélectionner « *Avancées* » afin d'afficher les options de programmation du transfert. Entrez les données adéquates (jour, mois, année, heure et minutes). Fermez la fenêtre en cliquant sur le symbole correspondant. Une fois que

tous les transferts ont été programmés, repassez Kget en mode en ligne en sélectionnant « *Options > Mode déconnecté* ». Les transferts seront effectués au moment prédéfini.

Préférences

Le menu « *Préférences > Configurer Kget* » vous permet de définir des options de configuration additionnelles, telles que, par exemple, définir la connexion, créer des répertoires réservés à certaines extensions de fichiers, etc.

0.1.3 3. Le presse-papiers Klipper

Le programme KDE Klipper sert de presse-papiers pour un texte que vous avez copié. Ce texte peut alors être immédiatement collé dans une autre application en cliquant avec la molette de la souris (ou, dans le cas d'une souris à deux boutons, en cliquant avec les deux boutons simultanément) sur la position où le texte doit être inséré. Le texte sera alors copié à cet endroit à travers le presse-papiers. Par défaut, le programme Klipper est démarré lors de l'amorçage de KDE et est symbolisé par l'icône sous la forme d'un porte-document dans le tableau de bord. Pour voir le contenu du presse-papiers, cliquez sur cet icône, un menu contextuel s'ouvre. Celui-ci contient l'historique, c'est-à-dire les sept dernières entrées de Klipper. Si vous avez copié un long texte dans Klipper, vous n'en verrez que la première ligne. L'entrée la plus récente apparaît en haut de la liste et est marquée comme étant active (coche noire). Si vous souhaitez copier un fragment de texte plus ancien de Klipper dans un programme, sélectionnez-le avec le bouton de gauche de la souris, placez le pointeur de la souris à l'endroit souhaité puis cliquez sur la molette de la souris. Dans le menu contextuel, outre les derniers contenus du presse-papiers, vous trouverez les options suivantes :

Activer les actions :

Si vous sélectionnez cette entrée avec la souris, une coche noire apparaît à sa gauche. Cette option permet, par exemple, l'ouverture automatique d'une fenêtre dans laquelle vous pouvez sélectionner un navigateur lorsque vous marquez un URL avec la souris. SI vous cliquez à nouveau sur 'Activer les actions', la coche noire disparaît alors et de telles actions ne seront plus effectuées automatiquement.

Effacer l'historique du presse-papiers :

Elimine toutes les entrées de Klipper.

Configurer Klipper... :

Ce point de menu ouvre le dialogue de configuration de Klipper. Vous pouvez contrôler le programme à travers des raccourcis clavier ou utiliser des expressions régulières. Le dialogue « *Général* » contient une option qui peut s'avérer intéressante pour ceux qui utilisaient Windows. Cette option implémente les raccourcis clavier typiques de Windows. Pour cela, activez l'option « *Synchroniser le contenu du presse-papiers et la sélection* » située en première position dans « *Presse-papiers/Comportement de la sélection* ». Vous pouvez ensuite utiliser la souris ou les raccourcis clavier dont vous avez l'habitude.

Aide :

Avec cette option, vous accédez au manuel de Klipper, informer les développeurs d'un problème ou obtenir des informations additionnelles au sujet de Klipper et KDE.

Quitter :

Si vous sélectionnez « *Quitter* », vous ouvrez une fenêtre où vous pourrez spécifier si Klipper doit être redémarré la prochaine fois que vous vous connecterez. Si vous cliquez sur 'Non', vous devrez redémarrer le programme depuis le menu principal la prochaine fois que vous voudrez l'utiliser. Si vous sélectionnez « *Annuler* », le programme sera fermé.

0.1.4 4. Gestionnaire d'impression : KJobViewer

Vous pouvez démarrer le programme KJobViewer en faisant : « *menu K > Utilitaires > Gestionnaire d'impression* ». Ce programme vous permet de contrôler les travaux d'impression. Les travaux d'impression sont envoyés dans une file d'attente d'où ils sont acheminés dans l'ordre vers l'imprimante. La partie de la fenêtre consacrée aux travaux est divisée en huit ou six colonnes. Le numéro d'identification du travail d'impression est assigné automatiquement par le système d'impression et sert à identifier les différents travaux. La colonne suivante indique le nom de l'utilisateur qui a envoyé le travail à l'imprimante et le nom du document. Dans la colonne d'état, vous pouvez voir si un travail se trouve encore dans la file d'attente, est en cours d'impression ou a déjà été imprimé. Ensuite, vous trouverez la taille du document en kilooctets et en nombre de pages. Par défaut, la priorité a la valeur 50, mais vous pouvez diminuer ou augmenter cette priorité lorsque cela s'avère nécessaire. La colonne suivante peut contenir des informations relatives à la facturation selon la politique de l'entreprise. Lorsque vous sélectionnez un travail avec le bouton de droite de la souris, vous ouvrez un menu contextuel dans lequel vous pouvez sélectionner l'action souhaitée. Vous ne disposez que de certaines actions pour les travaux déjà terminés. Dans le coin inférieur gauche de la fenêtre, se trouve la case à cocher « *Conserver la fenêtre en permanence* ». Si vous cochez cette case, la fenêtre de KJobViewer s'ouvrira automatiquement lors de la prochaine connexion au système. KJobViewer peut également être démarré en cliquant sur l'icône symbolisant une imprimante dans le tableau de bord. Tant que le travail d'impression se trouve dans la file d'attente, vous pouvez le modifier soit à travers le menu Travaux, soit en cliquant sur l'icône correspondant dans la barre d'outils. Les travaux d'impression peuvent être arrêtés, si vous souhaitez, par exemple, vérifier encore une fois que c'est le bon document qui a été envoyé à l'imprimante, puis repris une fois que vous vous êtes assuré qu'il s'agissait bien du document à imprimer. Avec l'option « *Supprimer* », vous pouvez effacer vos travaux d'impression de la file d'attente. L'option « *Déplacer vers l'imprimante* », vous permet de changer la sélection de l'imprimante si, par exemple, un collègue vient d'envoyer de grands documents à cette imprimante. L'option « *Redémarrer* » vous permet de répéter l'impression d'un document. Pour cela, vous devez sélectionner l'option « *Filtre > Basculer les travaux terminés* », sélectionner le document correspondant et sélectionner l'option « *Travaux > Redémarrer* ». L'entrée « *Rapport IPP sur le travail* » contient les données techniques d'un travail d'impression. Vous pouvez utiliser les points de menu « *Augmenter la priorité* » et « *Réduire la priorité* » pour faire imprimer votre document le plus rapidement possible ou tout simplement lorsque l'imprimante sera libre. Cette dernière option est recommandée pour l'impression de grands documents que vous ne nécessitez pas

immédiatement. Dans le menu « *Filtre* », vous pouvez changer d'imprimante, afficher les travaux d'impression terminés et limiter l'affichage à vos propres travaux d'impression avec l'option « *Afficher uniquement les travaux de l'utilisateur* ». L'utilisateur est alors affiché dans la partie supérieure droite de la fenêtre. Le menu « *Préférences* » contient le point « *Configurer KJobViewer* » avec lequel on accède à un petit dialogue de configuration dans lequel on peut définir le nombre maximum de travaux d'impression qui doivent être affichés. Vous pouvez soit introduire directement un nombre, soit utiliser le curseur à droite pour définir une valeur. Cliquez sur « *Ok* » pour enregistrer cette valeur et cliquez sur « *Annuler* » pour sortir du dialogue sans enregistrer les changements. Les icônes situés sous la barre de menus reproduisent les fonctions qui se trouvent dans le menu. Si vous passez la souris sur l'une de ces icônes, un texte bref s'affiche. Ce texte d'aide spécifie la fonction de l'icône.

0.1.5 5. Outil de formatage de disquettes : KFloppy

KFloppy est l'outil de formatage de disquettes de KDE. Pour le démarrer faites : « *menu K > Utilitaires > Outil de formatage de disquettes* ». KFloppy ouvre une fenêtre de dialogue dans laquelle vous devrez tout d'abord sélectionner quelques unes des options possibles. Vous pouvez ainsi, par exemple, sélectionner entre lecteur primaire et lecteur secondaire dans « *Lecteur de disquettes* » si vous disposez de deux lecteurs de disquettes. Pour la taille, vous choisirez probablement l'option par défaut « *3.5 pouces 1.44 Mo* », étant donné que les autres types de disquettes ne sont plus très présentes sur le marché. La définition du système de fichiers est plus importante. Ici, vous pouvez choisir entre ext2 (le format de Linux) et DOS. Si vous optez pour DOS, la disquette pourra également être utilisée dans un ordinateur Windows. Le cadre dans la partie centrale de la fenêtre contient quatre options qui peuvent être activées ou désactivées. Les deux premières options avec des cases à cocher rondes sont exclusives. Cela signifie que vous devez choisir entre « *Formatage rapide* » ou « *Formatage complet* ». Le formatage rapide réécrit le système de fichiers et efface toutes les données. Le formatage complet réécrit toutes les pistes et tous les secteurs et peut détecter des secteurs défectueux et les marquer comme tels pour qu'aucune donnée n'y soit plus écrite. L'option « *Vérifier l'intégrité* » vous permet de vérifier le processus de formatage à la fin de celui-ci. L'option « *Description du volume* », vous permet d'assigner à la disquette un nom que vous saisirez dans le champ de texte en dessous. Une fois que vous avez sélectionné toutes les options, cliquez sur « *Formater* ». Vous serez alors averti de la perte de toutes les données de la disquette et vous devrez confirmer le formatage. Si des problèmes surgissent durant le formatage ou si des secteurs sont défectueux, KFloppy vous en informera. Cliquez sur « *Aide* » pour accéder au manuel de KFloppy. Informez les développeurs de KFloppy des problèmes rencontrés ou obtenez des informations relatives à cette version du programme, aux auteurs, à la traduction et à la licence avec l'option « *A propos de KFloppy* ». Pour fermer le programme KFloppy cliquez sur « *Quitter* ».

0.1.6 6. Desktop Sharing : partager des bureaux

Avec « *Desktop sharing* », vous pouvez partager votre bureau avec d'autres utilisateurs. Le Desktop sharing utilise le protocole RFB, dont l'exemple d'utilisation le plus connu est VNC. Ainsi, un bureau Linux peut être mis à la disposition de clients utilisant d'autres systèmes d'exploitation à la condition qu'ils supportent VNC. Afin de permettre l'accès à votre bureau à des personnes dignes de confiance, vous devez tout d'abord leur envoyer un mot de passe. Ceci est fait à travers une invitation. Pour cela, faites « *menu K > Configuration >*

Centre de configuration de KDE ». Là allez dans « *Internet et Réseau > Partage de bureau* ». **Attention** : Prenez bien garde à n'envoyer des invitations qu'à des personnes absolument dignes de confiance. Sinon, le destinataire dispose d'un accès illimité à vos données ! Pour des raisons de sécurité, chaque connexion ne dure qu'une heure au maximum. Choisissez « *Créer et administrer des invitations* » et décidez-vous entre « *Nouvelle invitation personnelle* » et « *Nouvelle invitation par courrier électronique* ». Si vous choisissez « *Nouvelle invitation personnelle* », vous créez avec l'adresse IP de votre ordinateur, un mot de passe et la date d'expiration de l'invitation. Vous devrez alors faire parvenir personnellement ces données à la personne en question. Par contre, si vous choisissez « *Nouvelle invitation par courrier électronique* », KMail démarre automatiquement et un message avec les données nécessaires (ordinateur, mot de passe et date d'expiration) est envoyé à la personne correspondante. Le destinataire (lorsqu'il utilise également KDE/KMail) n'aura plus qu'à cliquer sur ce lien pour se connecter à votre bureau. Dans le cas d'autres systèmes d'exploitation, vous devez démarrer un VNC-Viewer adéquat et y copier l'adresse. KDE informe l'expéditeur (donc vous), qu'une connexion VNC a été demandée. Vous pouvez alors décider si vous acceptez la connexion ou si vous la refusez.

0.1.7 7. Gestionnaire d'informations personnelles : Kontakt

Le programme Kontakt vous permet d'afficher les courriers électroniques, les notes, les contacts, les nouvelles, la météo, le calendrier dans une fenêtre unique. Pour démarrer Kontakt faites : « *menu K > Bureautique > Gestionnaire d'informations personnelles* ». Configurez dans le menu « *Configuration* », Kontakt ou les composantes correspondantes. Vous pouvez définir par l'intermédiaire de « *Sélectionner les composantes* » quelles composantes peuvent être utilisées. Appelez le menu « *Configurer Kontakt* », et trouvez les configurations nécessaires pour chaque composante. Ces configurations sont les mêmes que si vous aviez appelé le programme correspondant séparément. Depuis le point de menu « *Configurer la vue d'ensemble* », configurez l'affichage de composantes dans la représentation de la vue d'ensemble (icône avec une étoile à cinq branches). Cette dernière vous permet par exemple d'afficher tous les anniversaires provenant du carnet d'adresse KDE, ou de définir les répertoires devant être énumérés dans le synopsis.

0.1.8 8. Lecteur de CD audio : kscd

Kscd est un lecteur de CD audio d'emploi très simple. Vous le trouverez dans le « *menu K > Multimédia > KsCD* ». Cliquez sur l'icône « *outil* » pour accéder au menu de configuration. Kscd peut être configuré pour rechercher le titre du CD en place et celui de la piste sur un serveur CDDb en ligne.